Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
ITTL - ITCAT - ITE - IPS - Riposto

Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "L.Rizzo"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "N.Colajanni"
Istituto Tecnico Economico "E.Pantano"
Istituto Professionale per i Servizi "A.Olivetti"

Sede amministrativa: Via Pio La Torre, 1 - 95018 - RIPOSTO (CT) -Tel. 095 6136745 - Fax 095 8730469 - C.F. 92015900878
Cod. MPI: CTIS01300G - mail:ctis01300g@istruzione.it - pec:ctis01300g@pec.istruzione.it - www.iisriposto.gov.it - C.U.U.: UF0N10

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "RIPOSTO"
Prot. 0010095 del 10/10/2023
I (Uscita)

P ei divari territoriali- Codice progetto M4C1I1.4-2022-981 - Titolo Non (DIS)perdiamoci di vista
CUP: I34D22004930006

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica - progetto Titolo: Non (DIS)perdiamoci di vista **.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*"

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la – linea di investimento M4C1I1.4 - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione **170 del 24.06.2022** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 234.842,13 € per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito , con la quale sono state diramate le ***Istruzioni Operative*** relative all'investimento ;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto Non (DIS)perdiamoci di vista presentato in data **28.02.2023** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **28.02.2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio n.22 **17.07.2023**

PRESO ATTO della necessità di individuare degli esperti per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;
VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.
VISTO il "Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento M4C1I1.4 - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981 - Titolo Non (DIS)perdiamoci di vista **.**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un numero massimo di 10 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di esperti** per la costituzione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Articolo 1.

Oggetto dell'incarico

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

n. 1 supporto organizzativo al dirigente scolastico per la gestione della piattaforma futura e per il coordinamento di tutti gli interventi, con i seguenti compiti:

- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - M4C1I1.4- 2022-981";
- predisporre, insieme agli altri componenti del team, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR ed il target dell'I.I.S.S. "RIPOSTO''.
- coordinare l'analisi dei report INVALSI ed i dati della scuola per l'individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
- coordinare l'elaborazione delle azioni e dei percorsi di-mentoring e orientamento – potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari;
- collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;
- collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Coordinatore e RUP del progetto;
- collaborare con Coordinatore e RUP del progetto per la gestione delle attività;

● collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione
collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati e/o Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione e diffusione all'attività progettuale;

n. 3 Coordinamento percorsi di mentoring ed orientamento, con i seguenti compiti:

●progettare e realizzare di percorsi di mentoring e orientamento, così come descritti nel progetto;
●individuare -attraverso un'azione coordinata con il Referente Invalsi ed i coordinatori di classe gli alunni destinatari dell'attività (fragili e/o rischio abbandono scolastico);
● collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Coordinatore e RUP del progetto del progetto;
● collaborare con Coordinatore e RUP del progetto per la gestione delle attività;
collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;
● collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;
● partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM;
● collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati e/o Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione e diffusione all'attività progettuale Missione.

n.3 Coordinamento percorsi di potenziamento competenze di base, con i seguenti compiti:

●progettare e realizzare percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per piccoli gruppi di alunni, seguendo le indicazioni fornite nel progetto;
●individuare -attraverso un'azione coordinata con il Referente Invalsi ed i coordinatori di classe gli alunni destinatari dell'attività (fragili e/o rischio abbandono scolastico);
● collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Coordinatore e RUP del progetto del progetto;
● collaborare con Coordinatore e RUP del progetto per la gestione delle attività;
collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;
● collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;
● partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM;
● collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati e/o Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione e diffusione all'attività progettuale Missione;

n.3 Coordinamento percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari, con i seguenti compiti:

●progettare e realizzare i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari indicati nel progetto;
●individuare -attraverso un'azione coordinata con il Referente Invalsi ed i coordinatori di classe gli alunni destinatari dell'attività (fragili e/o rischio abbandono scolastico)
● collaborare per l'esecuzione delle determinazioni assunte dal Coordinatore e RUP del progetto del progetto;
● collaborare con Coordinatore e RUP del progetto per la gestione delle attività;

collaborare nella gestione della piattaforma ministeriale, da utilizzare per l'amministrazione dell'attività progettuale;

● collaborare nello svolgimento delle funzioni di monitoraggio e rendicontazione;
● partecipare, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività, oltre a quelle organizzate dal MIM;
● collaborare nella stesura di accordi di rete e/o partenariati e/o Enti del Terzo settore e/o Amministrazioni statali e Locali e/o altri soggetti giuridici, occorrenti per dare attuazione e diffusione all'attività progettuale Missione;

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3
– Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti e valutati i seguenti titoli e conoscenze, competenze ed esperienze professionali:
- Laurea magistrale o titolo equipollente, dottorato di ricerca/master/diploma di specializzazione/perfezionamento;
- Assunzione a tempo indeterminato dal MIM, anzianità di servizio, continuità di servizio nella suddetta sede;
- Conoscenze e competenze delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del PNRR e del relativo quadro di riferimento europeo;
- Conoscenze e competenze in materia di progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controllo di progetti europei;
- Conoscenze e competenze nella gestione delle piattaforme informatiche ministeriali in uso nella progettazione;
-A parità di punteggio l'incarico verrà conferito al candidato di minore età;
-Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione seguendo l'ordine di graduatoria;
-Può essere avanzata la candidatura per l'espletamento di un solo incarico.

Titoli di studio	**Punti**
Laurea magistrale	Punti 5,00
Laurea ulteriore rispetto a quella che costituisce titolo di accesso	Punti 3
Dottorato di ricerca e/o titolo di specializzazione triennale	Punti 2 per ogni titolo (max 4)
Master I/II livello, Corso di Specializzazione/Corso di perfezionamento annuale (coerente con il progetto)	Punti 1 per ogni titolo (max 3)
Frequenza di corsi specifici di formazione riguardanti la didattica inclusiva, le nuove metodologie didattiche, la motivazione allo studio, il potenziamento delle competenze di base, l'orientamento e tutto quanto attinente al progetto	Punti 0,5 per ogni titolo (max 5)
Possesso di certificazione linguistica	Punti 1 per il titolo di livello maggiore
Possesso di certificazione informatica	Punti 1 per il titolo di livello maggiore
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Gruppo di progetto PNRR con attestata partecipazione alle attività propedeutiche per almeno 10h	Punti 10

Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo presso l' IIS Riposto	1 punto (max 10)
Per ogni anno di insegnamento scolastico di ruolo	0,50 di punto (max 5)
Responsabili Area gestione (I settore) - Attività di integrazione con il territorio - Attività di promozione dell'offerta formativa L(Orientamento) -Attività di valorizzazione dell'identità della scuola (PTOF) -Attività di organizzazione didattica generale	0,50 di punto per anno (max 5)
Referente Dispersione scolastica e Bullismo	1 punto per anno (max 5)
Esperienza nella gestione delle piattaforme ministeriali nazionali (PCTO, PTOF, RAV) Supporto alla gestione dei progetti PON (ex facilitatore)	1 punto per ogni esperienza (max 5)
Membro del G.O.S.P.	1 punto per anno (max 3)
Funzione strumentale (Orientamento, supporto PCTO, Inclusione, Aggiornamento docenti, Finanziamento Istituzione scolastica)	1 punto per anno (max 10)
Esperienze progetti PON (esperto o tutor)	1 punto per ogni esperienza (max 5)
Totale	**80**

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dalla data dell'incarico e fino alla scadenza fissata nel 31.12.2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 31/12/2024. L'incarico sarà affidato tramite il

conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.
A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo di € 34,00 €/h, così come stabilito nella Nota MPI Prot. 109799 del 30/12/2022 – Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) per un numero massimo di 137 ore prestate . Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto;
il Docente e/o esterno alla P.A. dovrà presentare alla fine delle attività svolte il Time Scheet dal quale risulti:
- il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio),
- la descrizione delle attività e delle ore effettuate

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **20.10.2023** ,a mezzo PEC: CTIS01300G@istruzione.pec.it, o consegnato brevi manu all'ufficio di Protocollo dell'Istituto**.**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal DS dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito web della scuola. La graduatoria pubblicata avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro giorni dalla data della pubblicazione. Successivamente la Commissione di Valutazione provvederà ad informare solo gli esperti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott. Ing. Rosalba mingiardi**.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.L.gs.196/2003 novellato dal D.Lgs.101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctis01300g

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.iisriposto.edu.it.**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ing. Rosalba Mingiardi

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
All. B: Griglia valutazione titoli